

**BP č. 080**

**ZÁSADY BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI,  
POŽÁRNÍ OCHRANY  
A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ  
PRO EXTERNÍ ORGANIZACE V AERO VODOCHODY  
AEROSPACE a.s.**

Schválil:

**Václav Volenec**  
Ředitel SEC

Účinnost od:	1. 1. 2011	
Poslední změna:	f / 8.9.2020	
Zpracovatel:	CIVOP s.r.o.	Jiří Hába
Ověřil:	SEC	Václav Volenec

## Záznam změn

Index změny	Popis změny
První vydání / 1.1.2011	Neuveden.
a / 25.5.2011	Aktualizace BP. Změny nejsou vyznačeny.
b / 1.12.2011	Aktualizace BP. Doplnění v kapitole č. 3. Změny jsou vyznačeny.
c / 1.10.2013	Aktualizace BP + změna názvu a zkratky společnosti. Změny nejsou vyznačeny.
d/ 9.2.2015	Aktualizace BP + doplnění sankcí
e/ 3.4.2017	Aktualizace BP
f/ 8.9.2020	Aktualizace BP

## 1. Úvod

**Tyto podmínky pro externí organizace jsou zároveň informací o rizicích, kterým jsou zaměstnanci externích organizací vystaveni při výkonu práce v AERO Vodochody AEROSPACE a.s. (dále jen AVA) podle zákona č.262/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 101 odst. 3 - (Zákoníku práce), přičemž koordinováním prací a prováděním opatření BOZP, PO a ŽP na společném pracovišti je pověřena odpovědná osoba AVA oprávněná jednat s externí organizací.**

K zajištění ochrany zdraví a života zaměstnanců externí organizace a k zajištění koordinovaného postupu při provádění dodavatelských činností v areálu AVA je každá externí organizace provádějící tyto práce povinna seznámit všechny osoby, které budou jeho prostřednictvím do areálu AVA vstupovat, s těmito pokyny v plném rozsahu, a to před jejich vstupem do tohoto areálu. Bližší podmínky stanoví tento dokument.

Seznámení s těmito podmínkami a ověření znalostí zaměstnanců popř. dalších osob externí organizace musí být provedeno písemnou formou a kdykoliv připraveno ke kontrole na požádání.

## 2. Pokyny pro externí organizace

- a) Respektovat pokyny pověřeného zástupce AVA a příslušných vedoucích zaměstnanců.
- b) Každý den zahájit práci až po kontaktu s odpovědnou osobou AVA a/nebo vedoucím pracoviště, který ověří či prodlouží písemné povolení pro práci (jedná-li se o práci, na kterou je potřeba takové písemné povolení vystavit).
- c) Nevstupovat do výrobních, provozních nebo skladových objektů a prostor areálu AVA, nevstupovat na střechy, nevstupovat do rozvodů, kabelových kanálů, prostorů pod úrovní terénu apod. bez souhlasu pověřeného zástupce AVA.
- d) Používat pouze vyznačené komunikace, nezkracovat si cestu na místo výkonu práce přes proozy, kde nevykonávají sjednanou činnost.
- e) Nevnášet do areálu alkoholické nápoje nebo jiné omamné či návykové látky. Kouření je v celém areálu zakázáno mimo vyhrazená označená kuřácká místa.
- f) Nevstupovat do areálu pod vlivem alkoholu nebo jiné návykové látky; při podezření se podrobit zkoušce na základě požadavku pověřeného zástupce AVA nebo vedoucího zaměstnance. Při odmítnutí budou pracovníci externí organizace vykázáni z areálu AVA.
- g) Podrobit se namátkové prohlídce vozidla nebo zavazadel. Kdykoliv prokázat své proškolení v oblasti BOZP a PO, případně jinou požadovanou odbornou způsobilost, v souladu s právními

požadavky platnými na území České Republiky (např. svářečský průkaz, průkaz jeřábníka/vazače, atd...).

- h) Jakékoliv práce v areálu provádět jen pracovníky splňujícími v den práce požadavky na zdravotní a odbornou způsobilost nebo kvalifikaci stanovenou platnými právními předpisy ČR, případně výrobcem zařízení, na němž se bude pracovat.
- i) Provádět asistenční dohled požární hlídkou nad činnostmi se zvýšeným požárním nebezpečím z řad svých řádně proškolených zaměstnanců.
- j) Jakkoliv uloženým materiálem neblokovat únikové cesty a únikové východy, příjezdové komunikace, nástupní plochy, rozvodná zařízení elektrické energie, ovládací panely, uzávěry a armatury, hasicí přístroje či další vybavení pro případ nouze nebo havárie.
- k) Používat jen řádně revidované a kontrolované zařízení, nástroje, elektrické zařízení a spotřebiče.
- l) Informovat odpovědného zástupce AVA před zahájením činnosti, pokud může mít taková činnost negativní dopad na bezpečnost osob, technická zařízení, požární ochranu nebo životní prostředí v areálu AVA.
- m) Zasahuje-li činnost externí organizace do půdorysu vyznačené komunikace včetně cest pro pěší, musí toto místo vyznačit ze všech směrů komunikace např. ohrazením výstražnou páskou apod.
- n) Při jízdě dodržovat maximální povolenou rychlost, vozidla parkovat na vyhrazených místech a dodržovat dopravní značení. V areálu platí v plném rozsahu zákon o provozu na pozemních komunikacích. Za stejných podmínek je dovoleno používat i jízdní kolo.
- o) Při chůzi v areálu společnosti dbát zvýšené opatrnosti zejména s ohledem na provoz dopravních prostředků, provoz technologického zařízení a nevstupovat bez povolení na manipulační dráhu.

### **3. Minimální osobní ochranné prostředky**

- a) Při pohybu mimo vyznačené komunikace po halách, musí být pracovníci externí organizace vybaveni ochrannou obuví s vyztuženou špičkou a pevnou patou (min. S1), dlouhými kalhotami ke kotníkům a vhodným oděvem (nejsou přípustné kraťasy).
- b) Dále musí být externí pracovníci vybaveni OOPP dle charakteru a rizika prováděné činnosti, nebylo-li jim určeno odpovědným zástupcem AVA jinak.
- c) Osoby, které se pohybují v halách po komunikačních cestách, musí použít vhodnou obuv s uzavřenou špičkou a pevnou patou. Není přípustná obuv typu: pantofle, sandále a podobně.

### **4. Přenášení povinností na další subdodavatele organizace**

- a) Externí organizace je povinna, pokud si ke splnění sjednané práce najme subdodavatele, přenést tyto bezpečnostní povinnosti, a to včetně proškolení dotčených osob z těchto podmínek.
- b) Na požádání je externí organizace povinna předložit seznámení subdodavatelů s tímto bezpečnostním předpisem.

### **5. Úrazy**

- a) Stane-li se pracovníkům externí organizace úraz nebo nehoda v areálu AVA, je externí organizace povinna zajistit oznámení této skutečnosti odpovědné osobě AVA.
- b) Vyžaduje-li situace zásah lékaře nebo hasičů, je povinnost každé osoby volat na čísla uvedená v požární poplachové směrnici.

- c) Pro účely dostatečného objasnění příčin vzniku události musí místo události zůstat nedotčeno, pokud to nebrání okolnímu provozu, do doby rozhodnutí odpovědných zaměstnanců; nelze-li, musí být situace po události zdokumentována (náčrt, fotografie, apod.).

## 6. Dovoz a používání nebezpečných chemických látek

- a) Externí organizace musí prokázat, že pracovníci byli seznámeni s obsahem bezpečnostních listů nebezpečných CHLaS vnášených do areálu společnosti. Externí organizace je povinna zabezpečit, aby nebyly na jednom místě ukládány nebezpečné chemické látky a chemické směsi, které spolu mohou nebezpečně reagovat.
- b) Během používání není dovoleno ukládat nebezpečné chemické látky do jiných než originálních obalů, nebo nádob určených na chemické látky. Je zakázáno ukládat chemické látky v potravinářských obalech (PET lahve, konzervy, zavařovací sklenice atd...).
- c) Není dovoleno čištění obalů od chemických látek v areálu AVA, jejich vyplachování příp. vylévání jejich obsahu do kanalizace.
- d) V případě havarijního úniku chemických látek se postupuje podle platného Havarijního plánu pro případ úniku závadných látek. Havarijní plán je k dispozici u každého mistra nebo vedoucího dotčeného provozu.

## 7. Nakládání s odpady

- a) Není-li ve smlouvě dohodnuto jinak, je externí organizace původcem a zároveň majitelem všech odpadů vzniklých v důsledku prováděných činností v areálu AVA. Externí organizace je povinna odpad ukládat do vlastních řádně označených nádob nebo kontejnerů. Se vzniklými odpady naloží na své náklady v souladu s platnou legislativou.
- b) Externí organizace je povinna na vyžádání doložit způsob odstranění nebo využití odpadu příp. oprávnění osoby přebírající odpad do svého vlastnictví.

## 8. Ochrana vod

- a) Zaměstnanci externí organizace jsou povinni udržovat své provozní a dopravní prostředky tak, aby neznečišťovaly komunikace v areálu. V případě havarijního úniku provozních kapalin se postupuje podle platného Havarijního plánu pro případ úniku závadných látek; náklady na úklid budou externí organizace přeúčtovány.

## 9. Kontaktní informace

První pomoc v areálu AVA zajišťuje HZS AVA.

<b>Důležitá telefonní čísla</b>	
<b>HZS AVA (ohlašovna požáru)</b>	<b>255 76 3200, 3200 z interní linky, 731 135 155</b>
<b>Recepce</b>	<b>255 76 2542, 2542 z interní linky, 733 143 814</b>
<b>HZS ČR</b>	<b>150</b>
<b>Záchranná služba</b>	<b>155</b>
<b>Policie ČR</b>	<b>158</b>
<b>Vypnutí elektrické energie</b>	<b>731 135 231 místní technik AVA</b>
<b>Uzavření plynu</b>	<b>731 135 104 místní technik AVA</b>
<b>Uzavření vody</b>	<b>731 135 104 místní technik AVA</b>

## 10. Požární ochrana

- a) Při požáru volejte tel. č. 255 76 3200, z interní linky 3200 nebo 731 135 155: V hlášení uveďte: kdo volá, kde hoří a co hoří. Požární poplach je vyhlášován akustickým signálem, nebo voláním hoří.
- b) Každý je povinen v souvislosti se zdoláváním požáru provést nutná opatření pro záchranu osob, uhasit požár, jestliže je to možné, nebo provést nutná opatření k zamezení jeho šíření. Každý je povinen poskytnout osobní a věcnou pomoc jednotce HZS na výzvu velitele zásahu.
- c) Každý je povinen dodržovat požární řády pracovišť, v případě vzniku požáru či jiné mimořádné události dodržovat požární poplachové směrnice a evakuační plány.
- d) Při provádění svařčeských či horkých prací (svařování, rozbrušování, řezání úhlovou bruskou, atd...), mít k dispozici platné „Povolení“ – viz BP 084.

## 11. Ostatní informace

a) Externí organizace nese v plné míře odpovědnost za škody, které způsobí, případně způsobí subdodavatelé na majetku AVA nebo třetích stran, na zdraví a životě fyzických osob a životního prostředí při pracích na realizaci předmětu smlouvy nebo v souvislosti s nimi a při pohybu externí organizace (zaměstnanců i subdodavatelů) v prostorách AERO Vodochody AEROSPACE a.s.

Případné sankce uložené orgány státní správy v oblastech BOZP, PO a OŽP, spojené s porušením legislativy ze strany externí organizace, bude hradit externí organizace.

Nedodržení zásad uvedených v tomto bezpečnostním předpise ze strany externí organizace, může být důvodem k uplatnění smluvních pokut ze strany AVA vůči externí organizaci. Splatnost faktury na smluvní pokutu je do 30 dní ode dne obdržení faktury externí organizací.

Smluvní pokuty za nedodržení povinností pro každý jednotlivý případ:

1	Nedostatečné zajištění pracovníků proti pádu z výšky, nebo do hloubky.	25 000 Kč
2	Používání nezpůsobilých dočasných stavebních konstrukcí.	25 000 Kč
3	Nedostatečné zajištění stěn výkopu proti sesutí.	25 000 Kč
4	Vnášení do areálu AVA, požití a práce pod vlivem alkoholických nápojů a omamných látek.	25 000 Kč
5	Provádění prací prostřednictvím pracovníků bez příslušné zdravotní a odborné způsobilosti, nebo na nezpůsobilém zařízení, resp. nepředložení požadovaných dokladů o dané způsobilosti pracovníka, či zařízení.	25 000 Kč
6	Nezajištění bezpečného rozvodu elektrické energie.	25 000 Kč
7	Nestanovení, případně nedostatečné stanovení nebo nedodržování stanovených podmínek požární bezpečnosti při činnostech se zvýšeným požárním nebezpečím.	15 000 Kč
8	Nepoužívání, případně nedostatečné používání OOPP.	5 000 Kč
9	Jiné závady ovlivňující BOZP, PO a OŽP při realizaci prací a činností.	5 000 Kč
10	Neodstranění kterékoliv z výše uvedených závad ve stanoveném termínu.	5 000 Kč

- b) Platnost těchto podmínek pro externí organizace začíná uzavřením smlouvy s AVA, kde tento bezpečnostní předpis bude přílohou k této smlouvě, nebo potvrzením objednávky AVA na dodávku služeb externí organizací, kde tento bezpečnostní předpis bude přílohou objednávky.
- c) Po podepsání příslušné smlouvy nebo potvrzení objednávky obdrží externí organizace minimálně jeden výtisk a na požádání i elektronickou verzi.
- d) **Kopii vyplněného zápisu o seznámení zaměstnanců externích organizací s opatřením BOZP, PO a OŽP – viz bod 13, společně s vyplněnou prezenční listinou (strany 10 a 11), zanechají zaměstnanci externí organizace při vstupu do areálu AVA na recepci. V případě, že tak neučiní, nebude externí organizaci umožněno započítí prací v areálu AVA. Originál zápisu bude mít odpovědný zástupce externí organizace u sebe k předložení. Odpovědný zástupce externí organizace je povinen průběžně předávat záznamy o seznámení nových zaměstnanců, kteří působí v areálu AVA na recepci.**

## 12. Rizika ve společnosti AERO Vodochody AEROSPACE a.s.

RIZIKO	VÝSKYT / ZDROJE RIZIK	OPATŘENÍ
<b>ZAKOPNUTÍ, PÁD OSOBY</b>	Všechny prostory	pohybovat se pouze po vyznačených komunikacích; dodržovat používání ochranné pracovní obuvi; při práci ve výškách s nebezpečím pádu do hloubky více jak 5m používat zajištění proti pádu; pozornost při pohybu na pracovišti (zakopnutí o hadice, prodlužování kabely, kotevní části přípravků, koleje...); zákaz vstupu na střechy, jeřábové a zvýšená pracoviště bez povolení; používat vhodné žebříky, plošiny, lávky, nepoužívat improvizovaná zvýšená pracoviště, práci ve výškách provádět odborně a zdravotně způsobilou osobou;
<b>SVÁŘEČSKÉ DÝMY</b>	Svářečská pracoviště	dodržovat používání ochranného respirátoru; pravidelně větrat a používat odsávání;
<b>HLUK</b>	Svářečská pracoviště, pracoviště montážní haly, výrobní haly, lakovna, broušení, nýtování	dodržovat používání chráničů sluchu;
<b>CHEMICKÉ LÁTKY A SMĚSI</b>	Lakovny, chemické provozy, sklady chemikálií, odmašťování, tmelení, nakládání s CHLaS	zákaz vstupu do prostoru stříkacího boxu při nanášení nátěrových hmot a zákaz vstupu do míchárny barev bez vědomí a doprovodu mistra pracoviště; používat OOPP – ochranné rukavice, polomaska, respirátor, ochranné brýle; pravidelně větrat pracoviště a používat odsávání; seznámení s BL, symboly nebezpečnosti, R a S věty; dodržování návodu na používání, používání osobních ochranných pomůcek (ochranných rukavic, ochranného štítu, respirátoru, ...); pokyn pro zvládnutí havarijních situací a situací havarijního ohrožení; plán opatření pro případ havárie – skladování v zabezpečených prostorech;
<b>ZRANĚNÍ STROJEM NEBO ZAŘÍZENÍM – ZACHYCENÍ, NAVINUTÍ, PŘIMÁČKNUTÍ...</b>	Pracoviště s výskytem obráběcích strojů, soustruhů, stojanových brusek, vrtaček pil, polohovacích přípravků, mechanických stojanových zvedáků, svařovacích poloautomatů, mobilních lešení atd.	nevstupovat do nebezpečného prostoru zařízení; nezdržovat se v blízkosti rotujících částí zařízení, střížných a tlačných míst; zákaz nošení volného oblečení, šátků, obvazů, rukavic, řetízků, náramků; dlouhé vlasy mít schované a v copu
<b>ZASAŽENÍ ÚLOMKY MATERIÁLU</b>	Zámečnická a svářečská pracoviště, pracoviště kovoobráběcích strojů	dodržovat používání ochranných brýlí, obličejového štítu; nastavení ochranného krytu při práci; zákaz pohybu mimo vyznačené komunikace a vstupu do ohrožených prostor;
<b>SEVŘENÍ VRATY</b>	Posuvná elektricky ovládaná vrata, roletová vrata	zákaz vstupu a vjezdu do nebezpečného prostoru zvedacích vrat pokud jsou v pohybu; dostatečně osvětlit vstupy;
<b>BŘEMENA – PÁD/NÁRAZ/PŘIRAŽE NÍ/ZRANĚNÍ O OSTRÉ HRANY</b>	Manipulace a přeprava břemen, sklady a skladovací prostory, volně skladovaná břemena	zákaz zdržování se pod břemenem popř. v pásmu nežádoucího pohybu; používat ochrannou přilbu, ochrannou obuv s vyztuženou špičkou, rukavice odolné mechanickému poškození, pracovní oděv; ukládat břemena tak, aby nehrozilo jejich sesunutí nebo pád; vyloučit práci nad sebou; dodržovat zásady bezpečné manipulace s materiálem; respektovat pokyny vazačů a výstražná znamení, dbát pokynů odpovědných zaměstnanců;
<b>STŘET S VOZIDLEM</b>	Silniční vozidla, traktory, motorové vozíky, jízdní kola	respektovat dopravní značení v areálu; dodržovat maximální rychlost vozidla stanovenou dopravním značením v areálu a 5 km/hod uvnitř hal; zákaz vstupu do kolejíště; řít dopravní prostředky pouze s platným osvědčením; dbát zvýšené opatrnosti při pohybu v areálu společnosti a neběhat; dávat pozor při vycházení zpoza rohu;



<b>RIZIKO</b>	<b>VÝSKYT / ZDROJE RIZIK</b>	<b>OPATŘENÍ</b>
<b>ZÁŘENÍ, POPÁLENÍ,</b>	Pracoviště pálících strojů a svařečská pracoviště, lakovna	dodržovat používání OOPP pro svařování; informovat svařeče o práci v jeho blízkosti; používat ochranné závěsy;
<b>MIMOŘÁDNÁ UDÁLOST (HAVÁRIE, POŽÁR, ÚRAZ...)</b>	Všechna pracoviště společnosti	seznámit se na pracovišti s umístěním prostředků pro zvládnutí mimořádné události (PHP, hydranty, lékárníčka, havarijní soupravy, uzávěry vody, plynu a elektrické energie...); oznamovat veškeré mimořádné události; hlásit veškeré stavy, které mohou vést k mimořádné události; práce mimo pracoviště určené pro trvalé svařování provádět pouze na základě Povolení ke svařování
<b>ÚRAZ ELEKTRICKÝM PROUDEM</b>	Všechna elektrická zařízení	zákaz zásahu do zařízení, používání poškozeného nářadí, vedení kabelů po komunikacích; používat pouze zrevidované el. zařízení; dodržovat ochranná pásma k zařízením; zařízení, na kterých se pracuje označit cedulí nezapínat – zajistit proti neoprávněnému zapnutí; provádět práce na el. zařízeních pouze pracovníky s příslušnou odbornou způsobilostí; zásah do elektrického zařízení/instalace provádět pouze po odsouhlasení odpovědné osoby AVA;
<b>ZÁVAŽNÁ HAVÁRIE</b>	Chemické provozy hala 59, přeprava použitých lázní s obsahem kyanidů	dodržovat příslušnou dokumentaci – provozní řády, Havarijní plán, Bezpečnostní program; dbát zvýšené opatrnosti v prostoru chemických provozů a při nakládání s odpadními lázněmi
<b>KONTAMINACE POVRCHOVÝCH VOD</b>	Práce s produkty, chemickými látkami a směsmi závadnými vodám Stroje s obsahem produktů závadných vodám	vyvarovat se práce přímo nad kanalizací, nad rostlým terénem; neumývat v areálu vozidla a mechanizaci; nevylévat NCHLa S do odpadu, kanalizace; používat stroje a zařízení v bezchybném stavu; Plán opatření pro případ havárie;
<b>ODPADY</b>	Práce s materiály obsahující nebezpečné složky	separace vzniklých odpadů; ukládání odpadů na příslušná místa; před ukončením činnosti provést důkladný úklid, včetně odstranění veškerých odpadů vzniklých při činnosti.
<b>ZNEČIŠTĚNÍ OVZDUŠÍ</b>	Stroje a zařízení znečišťující ovzduší (emise)	používání zařízení omezující produkci emisí; nespalovat v areálu látky uvolňující do ovzduší nebezpečné složky

### 13. ZÁPIS O SEZNÁMENÍ ZAMĚŠTNANCŮ S OPATŘENÍMI BOZP, PO A OŽP NA SPOLEČNÉM PRACOVÍŠTI

#### Společné pracoviště:

Název firmy:	<b>AERO Vodochody AEROSPACE a.s.</b>	Adresa:	<b>U Letiště č.p. 374, 25070, Odolena Voda- Dolínec</b>
Specifikace pracoviště:			

#### Zástupce provádějící opatření BOZP a PO na společném pracovišti plní:

Název firmy	<b>AERO Vodochody AEROSPACE a.s.</b>	Odpovědná osoba:	
-------------	--	---------------------	--

#### Název externí organizace působící ve společnosti:

Název organizace:		Odpovědná osoba:	
-------------------	--	---------------------	--

Níže podepsaní zaměstnanci byli ve smyslu zákona č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), § 101, odst. 3 a 4, a zákona č.133/1985 Sb., o požární ochraně ve znění pozdějších předpisů, seznámeni se základními povinnostmi na společném pracovišti, tj. s:

1. Riziky předanými od AERO Vodochody AEROSPACE a.s., jejichž zaměstnanci pracují na společném pracovišti, včetně opatření k jejich minimalizaci.
2. Dalšími skutečnostmi, které jsou důležité pro bezpečnost a ochranu zdraví při práci všech zaměstnanců na společném pracovišti, tzn. s:
  - prostorami pracoviště, s přístupovými cestami a příjezdovými komunikacemi;
  - únikovými cestami, s možnými místy a zdroji ohrožení;
  - způsobem uzavření/vypnutí plynu, vody, elektrické energie;
  - zásah do elektrického zařízení/instalace a plynového zařízení, provádět pouze po odsouhlasení odpovědné osoby AERO Vodochody AEROSPACE a.s.;
  - povinností používat příslušné OOPP v souvislosti s riziky;
  - povinností dodržovat bezpečnostní označení, výstražné signály a pokyny odpovědných zaměstnanců;
  - povinností pohybovat se pouze v prostorách určených odpovědnými zaměstnanci;
  - zákazem manipulovat se zařízením, které jim nebylo určeno k práci;
  - povinností mít své elektrické, technické prostředky pro danou činnost pravidelně revidovány, kontrolovány dle stanovených lhůt a v řádném stavu;
  - důležitými telefonními kontakty na ohlašovnu požárů, popřípadě evakuačním plánem a hasebními prostředky;
  - zákazem vstupu na pracoviště pod vlivem alkoholu a omamných látek;
  - zákazem kouření mimo vyhrazená kuřácká místa;
  - povinností neprodleně oznámit odpovědným zaměstnancům vznik každého pracovního úrazu, havárie a požáru.

*Tento list zanechte vyplněný na recepci AERO Vodochody AEROSPACE a.s.*

Název externí organizace	
--------------------------	--

Níže podepsaní stvrzují svým podpisem, že s výše uvedenými skutečnostmi v BP č. 080 byli seznámeni a že budou dané povinnosti dodržovat, včetně dalších požadavků BOZP, PO a OŽP se kterými byli seznámeni, přičemž porozuměli všem bodům tohoto školení.

PREZENČNÍ LISTINA ŠKOLENÍ PRAVIDEL BOZP, PO a ŽP ZAMĚSTNANCŮ EXTERNÍCH ORGANIZACÍ				
#	Datum školení	Jméno a příjmení	Datum narození	Podpis
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				

Jméno, příjmení a podpis školitele (odpovědná osoba externí organizace):

*Tento list zanechte vyplněný na recepci AERO Vodochody AEROSPACE a.s.*

f/ 8.9.2020